PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación: NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES**
- **Código del Programa de Formación: 3172259**
- **Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)**
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada) EN EJECUCIÓN**
- **Actividad de Proyecto (si es formación Titulada)**
- **Competencia:** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar: DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

Duración de la Guía: 190 HORAS

2. PRESENTACIÓN

- Las exigencias del mundo contemporáneo, la globalización y las necesidades del sector productivo demandan el desarrollo de habilidades en el idioma inglés que permitan la interacción en una lengua en común, fomentando las competencias comunicativas, el crecimiento personal, académico, cultural y social del ser como ciudadano, lo que incrementa la competitividad económica del país. El Programa de **NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES** es una propuesta educativa que forma al aprendiz en torno al desarrollo de habilidades comunicativas específicas en esta

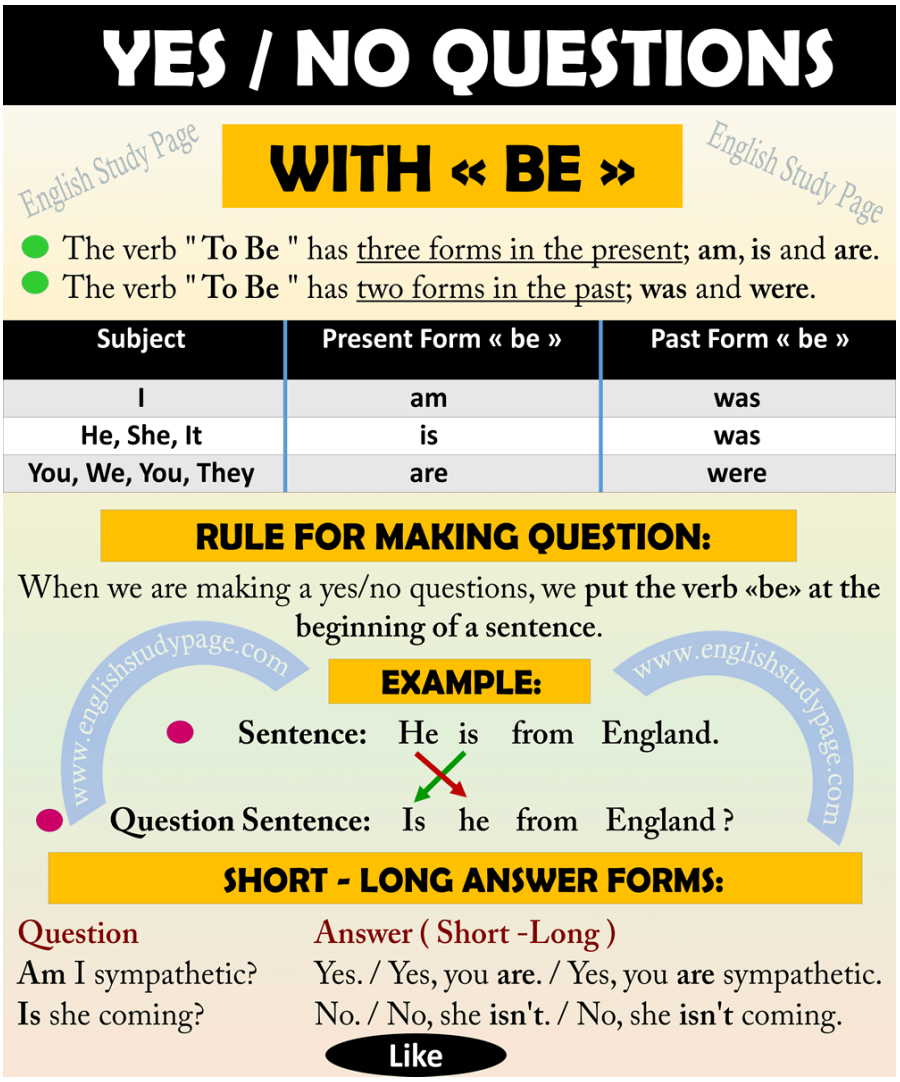
lengua extranjera basadas en: la adquisición del vocabulario y expresiones en inglés de acuerdo con su información personal, la construcción de expresiones cortas en inglés según el contexto personal; y la comunicación de aspectos personales en inglés teniendo en cuenta su contexto social y familiar.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial

"Why Should I Learn English? Need or luxury?

Brainstorm: En esta actividad se deben dar opiniones sobre la importancia que tiene para los aprendices aprender inglés como lengua extrajera. Así mismo, discutir ventajas que esto conlleva.



3.2 Actividades de apropiación

TYPES OF QUESTIONS

Yes/No questions: Para poder interactuar, es necesario adquirir conocimientos sobre estructuras que nos permitan ir más allá de las expresiones preestablecidas. En cualquier diálogo se hace necesario realizar en los turnos de la conversación. Existen diferentes tipos de preguntas, en esta guía se abarcan las estructuras en el presente simple de las siguientes:

➔ **Yes/No questions with be:** Practicar las estructuras de las preguntas de si o no con el verbo be (ser o estar), teniendo en cuenta quesiguen reglas diferentes a las preguntas con otros verbos en el presente simple. Por ejemplo:

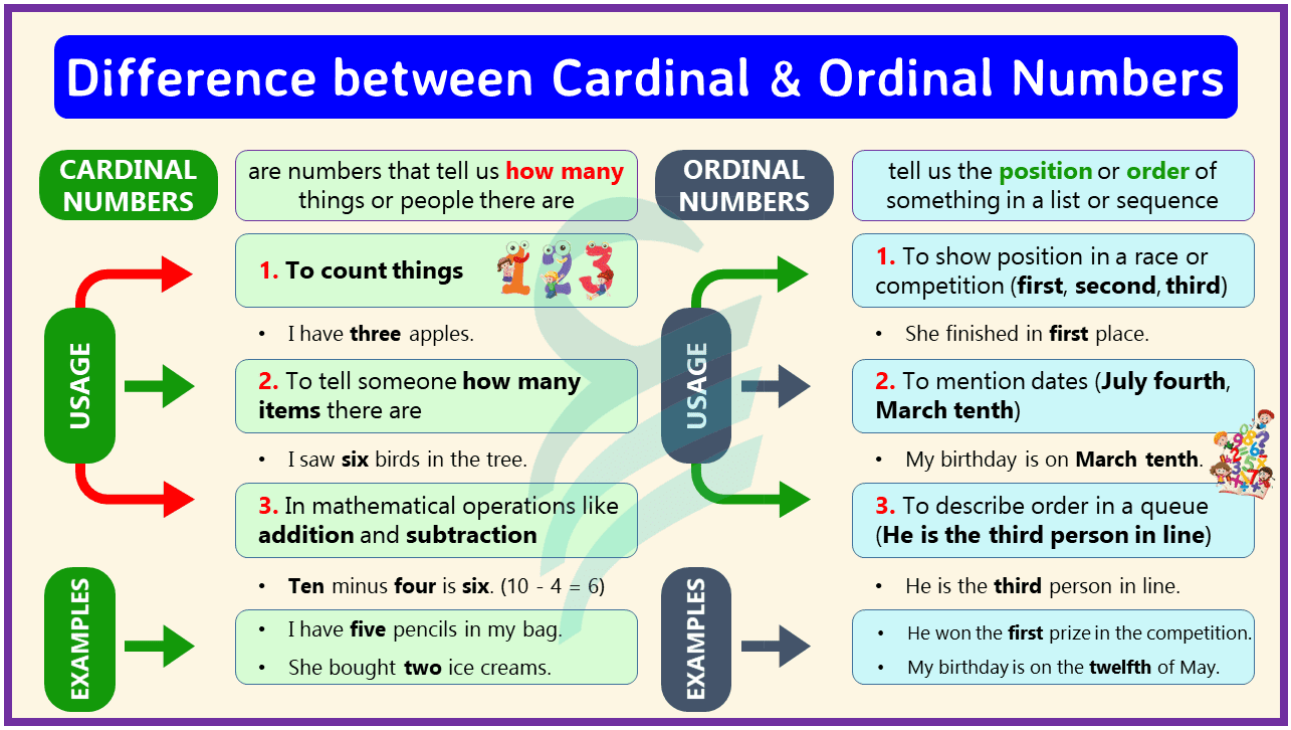
Is English important nowadays?

Are you an apprentice?

Are you happy here?

4. GLOSARIO DE TÉRMINOS


THE ALPHABET
A B C D E F G H I J
/ei/ /bi/ /si/ /di/ /i/ /ef/ /yi/ /eich/ /ai/ /yei/
K L M N O P Q R S T
/kei/ /el/ /em/ /en/ /ou/ /pi/ /kiu/ /ar/ /es/ /ti/
U V W X Y Z
/iu/ /vi/ /daboliu/ /ex/ /guay/ /zsi/


Difference between Cardinal & Ordinal Numbers
CARDINAL NUMBERS
are numbers that tell us how many things or people there are
USAGE
1. To count things
• I have three apples.
2. To tell someone how many items there are
• I saw six birds in the tree.
3. In mathematical operations like addition and subtraction
• Ten minus four is six. (10 - 4 = 6)
EXAMPLES
• I have five pencils in my bag.
• She bought two ice creams.
ORDINAL NUMBERS
tell us the position or order of something in a list or sequence
USAGE
1. To show position in a race or competition (first, second, third)
• She finished in first place.
2. To mention dates (July fourth, March tenth)
• My birthday is on March tenth.
3. To describe order in a queue (He is the third person in line)
• He is the third person in line.
EXAMPLES
• He won the first prize in the competition.
• My birthday is on the twelfth of May.

Wh- questions: Además de conocer formas para hacer preguntas que puedan ser respondidas con sí o no, en esta guía exploramos otra manera de hacer cuestionamientos: information questions. Estas consisten en preguntas en las que se debe dar algún tipo de información, ya sea referente a lugares, momentos, razones, personas, entre otras. Por ejemplo:

Where do you live?

When are you free?

Where do you study?



PRESENT SIMPLE

	TO BE	VERBS
+	S + am/is/are + predicate…	S + verb + object…
−	S + am/is/are + not + predicate…	S + don't/doesn't + verb + object…
?	Am/Is/ Are + S + predicate?	Do/ Does + S + verb + object?

Usage	Example
Express general truth	The sun rises in the east.
Habits	I play badminton every Tuesday.
Future timetables	Our train leaves at 9 am.
Future after "when", "until"…	I won't go out until it stops raining.
Permanent situations	He works in a bank.
For newspaper headlines	Man enters space.
With non-progressive	I believe that you are innocent.
When telling stories	Suddenly, the window opens and a masked man enters.
For giving directions and instructions	First of all, you break the eggs and whisk with sugar.

Simple Past Tense

	Positive	Negative	Question
Structure	I – You – He – She – It – We – They + verb (past simple)	I – You – He – She – It – We – They + did not / didn't + verb	Did + I – You – He – She – It – We – They + verb

	Positive	Negative	Question	Negative question
I	I closed the window	I did not / didn't close the window	Did I close the window?	Did I not / didn't I close the window?
You	You closed the window	You did not / didn't close the window	Did you close the window?	Did you not / didn't you close the window?
He	He closed the window	He did not / didn't close the window	Did he close the window?	Did he not / didn't he close the window?
She	She closed the window	She did not / didn't close the window	Did she close the window?	Did she not / didn't she close the window?
It	It closed the window	It did not / didn't close the window	Did it close the window?	Did it not / didn't it close the window?
We	We closed the window	We did not / didn't close the window	Did we close the window?	Did we not / didn't we close the window?
They	They closed the window	They did not / didn't close the window	Did they close the window?	Did they not / didn't they close the window?

5. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- ✓ **Yes No Quiestion tomado de: https://englishstudypage.com/grammar/yesno-questions-with-do/**
- ✓ **https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/listening/a1-listening/spelling-names**
- ✓ **https://englishstudypage.com/grammar/yesno-questions-with-to-be/**
- ✓ **https://englishilm.com/difference-between-cardinal-and-ordinal-numbers/**

6. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**JOSE DAVID BRAVO POLO**	**INSTRUCTOR**	**CCIT**	**15 DE DICIEMBRE DE 2025**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					